

План мероприятий по предупреждению коррупции

В Северодвинском муниципальном предприятии «Комбинат школьного питания» МП КШП
на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течение срока действия плана	Председатель комиссии Маркушев Т.Б.
2.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в Предприятии, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	В течение срока действия плана	Юрист Насонов А.В.
3.	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников Предприятия независимо от занимаемой должности.	В течение срока действия плана	Юрист Насонов А.В.
4.	Анализ трудовых договоров работников Предприятия, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в Предприятии, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	В течение срока действия плана	Начальник отдела кадров Ковальчук Е.В.
5.	Повышение эффективности деятельности Предприятия по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение срока действия плана	Заместитель директора по общественному питанию Деминская А.П.
6.	Обеспечение незамедлительного информирования Управления образования о проведении в отношении руководителей и работников Предприятия следственных оперативно-розыскных мероприятий	В течение срока действия плана	Председатель комиссии Маркушев Т.Б.
7.	Создание на официальном сайте Предприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включенного в том числе подраздела «Локальные нормативные акты Предприятия в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан»,	В течение 2021-2024 годов	Зам председателя комиссии Ахматов Т.А.

	«Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками Предприятия) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация		
8.	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени Предприятия	По мере необходимости	Главный бухгалтер Громова М.Е.
9.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников Предприятия и ненадлежащем рассмотрении обращений	Не реже 1 раза в полугодие	Председатель комиссии Маркушев Т.Б.
10.	Проверка исполнения работниками Предприятия договорных обязательств по предоставлению социальных услуг	Не реже 1 раза в квартал	Начальник отдела кадров Ковальчук Е.В.
11.	Организации проведения служебных расследований по фактам коррупционных действий работников Предприятия, указанным в жалобах (обращениях) граждан или опубликованным в средствах массовой информации	По мере необходимости	Юрист Насонов А.В.
12.	Сотрудничество Предприятия с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2021-2024 годов	Председатель комиссии Маркушев Т.Б.
13.	Оформление стендов по тематике противодействия коррупции в Предприятия (в случае отсутствия) при наличии стенда – его актуализация	В течение 2021-2024 годов	Председатель комиссии Маркушев Т.Б.
14.	О осуществлять контроль за содержанием информации о противодействии коррупции в исполнительных органах, размещаемой на страницах исполнительных органов на официальном сайте Правительства Архангельской области в сети "Интернет", а также на официальных сайтах исполнительных органов в сети "Интернет" (при их наличии) с учетом Требований;	ежегодно, до 1 августа	Зам председателя комиссии Ахматов Т.А.

15.	Сотрудничество Предприятия с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2021-2024 годов	Председатель комиссии Маркушев Т.Б.
16.	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые Предприятием с контрагентами, антикоррупционной оговорки	До 30 декабря 2021 года	Юрист Насонов А.В.
17.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции	В течение 2021-2024 годов	Главный бухгалтер Громова М.Е.
18.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в Предприятии	Ежегодно	Председатель комиссии Маркушев Т.Б.
19.	Организация и проведение антикоррупционных мероприятий в Предприятии, приуроченных 9 декабря (Международный день борьбы с коррупцией)	Ежегодно (ноябрь-декабрь)	Комиссия

Директор МП КШП

С.А. Мусатов


